

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Приволжский исследовательский медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России)

ПРИКАЗ

«14» апреля 2025 г.

№ 125/осн

Нижний Новгород

Об утверждении Положения «О кафедре управления и предпринимательства
ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России»

В целях приведения локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России в соответствие с законодательством Российской Федерации п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение «О кафедре управления и предпринимательства ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России».
2. Специалисту управления по цифровой трансформации Салминой О.А. разместить данный приказ на сайте Университета в разделе «Документы и реквизиты» - «Учебно-методическая работа».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Богомолу Е.С.

Ректор



Н.Н. Карякин

федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Приволжский исследовательский
медицинский университет»
Министерства здравоохранения
Российской Федерации

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора
от 14.04.2025 г. № 135/ОСМ

ПОЛОЖЕНИЕ

о кафедре

Управления и предпринимательства
ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России

1. Общие положения

1.1. Кафедра Управления и предпринимательства является структурным подразделением ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России (далее по тексту – Университета), обеспечивающим проведение учебной, методической, научной и воспитательной работы.

1.2. Кафедру Управления и предпринимательства возглавляет заведующий кафедрой, избираемый Ученым советом Университета путем тайного голосования на срок до 5 лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, соответствующего профиля и назначаемый на должность приказом ректора Университета.

1.3. В состав кафедры Управления и предпринимательства входят профессора, доценты, старшие преподаватели, преподаватели, ассистенты и учебно-вспомогательный персонал.

1.4. Работа кафедры Управления и предпринимательства осуществляется в соответствии с годовым планом, включающим учебно-методическую, научную, воспитательную и другие виды работ.

1.5. Объем учебно-методической работы кафедры устанавливается в соответствии с действующими нормами учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава и утверждается ректором Университета.

1.6. Обсуждение выполнения планов работы и других вопросов деятельности кафедры проводится на заседаниях кафедры, в которых принимает участие профессорско-преподавательский состав кафедры, под председательством заведующего. На заседания кафедры могут приглашаться работники других образовательных организаций, предприятий, учреждений и организаций.

1.7. Заведующий кафедрой:

- утверждает план работы кафедры;
- индивидуальные планы работы профессорско-преподавательского состава кафедры, а также другие документы на уровне кафедры;
- осуществляет распределение педагогических и функциональных обязанностей между работниками кафедры и контролирует своевременность и качество их выполнения;
- представляет ректору университета в установленном порядке предложения по приему на работу, увольнению и перемещению работников кафедры, их поощрению, а также о мерах дисциплинарного воздействия.

1.8. Индивидуальный план работы заведующего кафедрой утверждает декан факультета, к которому относится кафедра.

1.9. Кафедра располагает следующими помещениями: 1 учебная комната.

2. Основные задачи кафедры

2.1. Главной задачей кафедры Управления и предпринимательства является организация и осуществление на высоком уровне учебно-методической, научной и воспитательной работы с обучающимися.

2.2. Кафедра Управления и предпринимательства проводит все виды учебных занятий по дисциплинам, соответствующим специфике и структуре кафедры, по всем формам обучения, предусмотренным федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по соответствующим направлениям подготовки (специальностям).

3. Функции кафедры

3.1. Кафедра Управления и предпринимательства разрабатывает на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, учебных планов по отдельным направлениям подготовки (специальностям) рабочие программы дисциплин в соответствии с профилем кафедры, с учетом последних достижений науки, перспектив развития, учитывающих отраслевые и региональные потребности и особенности подготовки специалистов, внутри- и межпредметные связи, способствующие реализации принципа преемственности преподавания фундаментальных и клинических дисциплин.

3.2. Кафедра Управления и предпринимательства обеспечивает непрерывное совершенствование качества преподавания, в том числе проведения различных видов учебных занятий, организации самостоятельной работы обучающихся с целью развития их творческих способностей на основе использования в учебном процессе симуляционного оборудования, а также различных технических средств обучения.

3.3. Кафедра Управления и предпринимательства проводит промежуточную аттестацию обучающихся в форме экзаменов и зачетов, анализирует ее итоги.

3.4. Кафедра Управления и предпринимательства организует комплексное методическое обеспечение учебных занятий, разработку различных учебных изданий (учебников, учебных пособий и др.) и учебно-методических материалов для проведения всех видов учебных занятий, предусматривающих использование наиболее рациональных форм и методов преподавания, сочетание различных методических приемов, а также использование современного учебного оборудования.

3.5. Кафедра Управления и предпринимательства устанавливает творческие связи с кафедрами других образовательных организаций, изучает, обобщает и распространяет опыт лучших преподавателей, оказывает помощь начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством.

3.6. Кафедра Управления и предпринимательства проводит работу по расширению и укреплению связей с практическим здравоохранением, развивает сотрудничество с учреждениями здравоохранения по подготовке специалистов.

3.7. Кафедра Управления и предпринимательства проводит научные исследования в рамках приоритетных научных направлений Университета, обсуждает законченные научно-исследовательские работы, дает рекомендации к их опубликованию, принимает участие во внедрении результатов исследований в практику.

3.8. Кафедра Управления и предпринимательства рассматривает диссертации, предоставляемые к защите сотрудниками и аспирантами кафедры, а также (по поручению ректора Университета) другими соискателями.

3.9. Кафедра Управления и предпринимательства организует и руководит научно-исследовательской работой обучающихся.

3.10. Кафедра Управления и предпринимательства проводит пропаганду научных знаний путем участия сотрудников кафедры в работе семинаров, конференций, симпозиумов, съездов или выступлений перед коллективами учреждений здравоохранения.

4. Права и обязанности кафедры

4.1. Кафедра Управления и предпринимательства участвует в работе всех подразделений Университета, где обсуждаются и решаются вопросы деятельности кафедры.

4.2. Права и обязанности преподавателей и сотрудников кафедры Управления и предпринимательства определяются действующим законодательством, Уставом Университета, правилами внутреннего распорядка и должностными инструкциями.

4.3. Кафедра Управления и предпринимательства взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета и другими учреждениями и организациями.

5. Ответственность кафедры

5.1. Заведующий кафедрой несет личную ответственность за качество подготовки обучающихся по программам различных уровней высшего образования.

5.2. Сроки и формы отчета заведующего кафедрой устанавливаются ректором Университета.

5.3. Кафедра Управления и предпринимательства должна иметь документацию, отражающую организацию и содержание ее работы в соответствии с инструкцией по делопроизводству Университета.

6. Заключительные положения

6.1. Кафедра Управления и предпринимательства организуется и ликвидируется на основании решения Ученого совета Университета в установленном законодательством порядке.

6.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения в соответствии с действующим законодательством.

Проректор
по учебной работе

 14.04.2025 Е.С. Богомолова
подпись дата

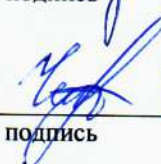
Начальник
юридического управления

 14.04.25 А.В. Качко
подпись дата

Начальник
учебно-методического управления

 14.04.25 А.С. Василькова
подпись дата

Заведующий кафедрой
Управления и предпринимательства

 14.04.2025 О.Р. Чепьюк
подпись дата